

PRAVIDLA ROZPOČTOVÉHO PROVIZORIA

1. Správci rozpočtu dle kapitol

1.1 Dílčí rozpočty (běžné příjmy a výdaje)

a) školství – příspěvkové organizace	MST, HFO, PO
b) kultura a cestovní ruch	„S“ klub
c) kancelář starosty	KS
d) místní hospodářství	ORM
e) městská policie	MP
f) hasiči	MST, HFO
g) sociální péče, pečovatelská služba	OZO
h) pronájem majetku	ORM
i) výpočetní technika	syst. inženýr
j) investice	ORM
k) správa nemovitostí	MBD

1.2 Fondy a dotace

a) Fond oprav obecních bytů a bytových domů - příjem z nájemného	TAJ, HFO, OZO, ORM
b) Fond rezerv - k financování spoluúčasti při realizaci projektů	RM, ZM
c) Sociální fond - dle schválených pravidel fondu	TAJ, komise SF
d) Fond skládky - rezerva na rekultivaci skládky	ORM, HFO
e) Fond kotelen - rezerva na opravy, údržbu a investice do tepelných zařízení města	ORM, HFO, TAJ
f) Fond pomoci řešení problémů se zásobováním pitnou vodou ve Vítkově a likvidací odpadních vod na celém území města Chrastava - opatření ke zlepšení zásobování domácností pitnou vodou a opatření k likvidaci odpadních vod na celém území města Chrastava	ORM, HFO, TAJ
g) Fond velkých investic	HFO, RM, ZM
h) Fond veřejného osvětlení	ORM, HFO, RM, ZM

- i) Osadní výbory MST, HFO, Os. v.
- na krytí požadavků osadních výborů

1.3 Správa

- a) daně, poplatky, dotace, ostatní příjmy HFO
b) dotace, ZM, RM, daně, mzdy, zam. a ostatní výdaje HFO, ORM

1.4 Kapitálové příjmy a výdaje, financování

- a) prodej družstevních podílů ORM
b) prodej nemovitého majetku ORM
c) investiční akce dle investičního plánu
d) dluhová služba HFO

2. Příjmy a výdaje rozpočtového provizoria

2.1 Příjmy

Správci kapitol rozpočtu města realizují příjmy podle rozpočtového provizoria v oblasti příjmů. Rozpočtové příjmy uskutečněné v době rozpočtového provizoria se stávají příjmy rozpočtu po jeho schválení.

2.2 Výdaje

Správci kapitol rozpočtu města disponují zdroji a realizují výdaje nejvýše v poměru 1/12 posledního schváleného rozpočtu (tj. rozpočtu r. 2016) v oblasti běžných výdajů měsíčně, s výjimkou nerovnoměrných nebo jednorázových běžných výdajů. V oblasti kapitálových výdajů a financování se realizují výdaje dle uzavřených smluvních vztahů (projekty, úvěry).

2.3 Investice

- a) V oblasti investičního plánu realizují správci kapitol rozpočtu města přípravné práce pro jednotlivé akce uvedené v navrhovaných investicích.
b) Návrhy na uzavření smluvních vztahů předkládají správci kapitol pouze na jednotlivé akce schválené v rozpočtovém provizoriu.

3. Platnost pravidel

Pravidla jsou platná od 1.1.2017 do schválení rozpočtu města a investičního plánu pro rok 2017.

V Chrastavě 24.11.2016
Vypracoval: M. Sluka





MĚSTO CHRASTAVA
náměstí 1. máje 1, 463 31 Chrastava
telefon: (+420) 482 363 811 fax: (+420) 485 143 344

Doložka o schválení dle § 41 zákona 128 / 2000 Sb. o obcích

Zveřejněno

21.11.2016 – 12.12.2016

Zadávací řízení

Popis:

Rozpočtové provizorium 2017 + pravidla rozpočtového provizoria

Číslo smlouvy

**Schváleno usnesením
RM / ZM ze dne:**

ZM 12.12.2016

Číslo usnesení:

2016/08/V

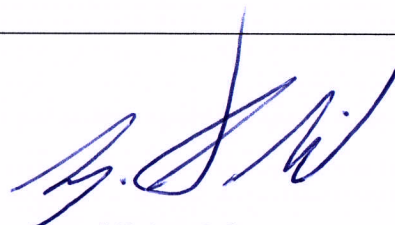
**Datum vystavení
doložky:**

15.12.2016

Vyřizuje


Loučková Ivana

Podpis / razítko



Ing. Michael Canov
starosta